

Městská kulturní zařízení Hranice, příspěvková organizace

Masarykovo náměstí 71, 753 01 Hranice I – Město, e-mail: mkz-reditel@hranet.cz

Směrnice o ochraně osobních údajů (GDPR)

dle nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679/EU o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně údajů)

Správce osobních údajů:

Městská kulturní zařízení Hranice, příspěvková organizace

1. Základní informace

Výše uvedené nařízení nahrazuje současnou právní úpravu ochrany osobních údajů. Představuje nový právní rámec ochrany osobních údajů v evropském prostoru, který hájí práva občanů proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji. Jedná se hlavně o povinnosti subjektu, který pracuje s osobními údaji, tzn. je správcem osobních údajů. Nařízením se řídí i zpracovatel osobních údajů.

Přehled základních pojmů:

GDPR: obecné nařízení o ochraně osobních údajů

Osobní údaje: veškeré informace vztahující se k identifikované, nebo identifikovatelné osobě.

Subjekt údajů: každá osoba, jejíž údaje jsou zpracovávány

Správce: fyzická nebo právnická osoba, která určuje účely a prostředky zpracování, provádí a odpovídá za zpracování

Zpracování: jakákoliv operace prováděná s osobními údaji

Zpracovatel: subjekt, který pro správce osobní údaje zpracovává

Evidence: jakýkoliv strukturovaný soubor osobních údajů přístupných podle zvláštních kritérií

Anonymizace: osobní údaje jsou trvale zcela odděleny od identifikovatelné osoby, nebo jsou vedeny anonymně

Pseudonymizace: zpracování osobních údajů tak, že již nemohou být přiřazeny ke konkrétnímu subjektu

Souhlas: svobodný, informovaný, konkrétní a jednoznačný projev svobodné vůle, kterým subjekt dává potvrzení či svolení ke zpracování svých osobních údajů

Pověřenec: takzvaný revizor ochrany osobních údajů, jehož úkolem je dbát na dodržování GDPR a kontaktní osoba pro subjekty a dozorový úřad

Dozorový úřad: nezávislý orgán veřejné moci, který kontroluje uplatňování GDPR, v ČR je to Úřad pro ochranu osobních údajů (ÚOOÚ), www.uoou.cz

2. Jmenování pověřených osob

Ředitelka MKZ Hranice p.o. ing. Naděžda Jandová, jmenuje do funkce správce osobních údajů a pověřence pro ochranu osobních údajů. Kontaktní údaje jsou zveřejněny na webu MKZ Hranice, p.o.: www.mkz-hranice.cz

3. Obecná ustanovení

Zpracování údajů je buď nařízené zákonem, nebo prováděno z vůle správce po dohodě, či se souhlasem dotčených osob. Zpracování údajů je legitimní a není v rozporu s právními předpisy či morálkou. Každé zpracování je založeno na nějakém důvodu:

- smluvní plnění
- výkon právních povinností
- plnění zákonného oprávnění
- zpracování na základě souhlasu dotčené osoby.

3.1 Povinnosti ředitele

- a) Ředitel provádí 1x za rok ve spolupráci se správcem osobních údajů interní audit správnosti uložení osobních údajů a jejich ochrany před jejich zneužitím.
- b) Ředitel je vázán mlčenlivostí o těchto údajích.
- c) Ředitel průkazně seznámí osoby zmocněné k nakládání s osobními údaji s povinností mlčenlivosti o těchto údajích.

3.2 Povinnosti správce osobních údajů

Správce jasně vymezuje – stanovuje sledovaný záměr – účel zpracování údajů.

Rozsah zpracování a způsob a forma zpracování, doba uchovávání údajů je přiměřená účelu zpracování.

V případě, že detaily zpracování stanoví veřejnoprávní předpis, nelze se od nich odchýlit. Každé zpracování má zákonný podklad, takové zpracování není možné nahradit souhlasem se zpracováním údajů.

Správce má osobní údaje patřičně zabezpečené, chrání osobní údaje fyzickými, organizačními a technickými opatřeními, a to v míře odpovídající rizikovosti zpracování.

Zpracování vůči fyzickým osobám je prováděno férově, korektně a transparentně, informace o zpracování poskytované subjektu údajů jsou zřetelné, jednoznačné a srozumitelné, v rozsahu odpovídající konkrétní situaci. Nepotřebné údaje jsou likvidovány skartací nebo výmazem.

U údajů, u kterých stanovuje dobu uchování zákon, se řídí správce příslušným zákonem.

Zpracování nezasahuje nadměrně do soukromí, jsou požadovány pouze zákonné informace. Ze strany správce není nutné shromažďovat nadměrná data.

Správce nepředává osobní údaje mimo Evropskou unii.

- a) Správce osobních údajů provádí pravidelnou kontrolu ukládání osobních údajů na určená datová úložiště.
- b) Správce vede záznamy o všech zpracováních, za která nese zodpovědnost.
- c) Správce je povinný zavést vhodná technická a organizační opatření, aby zpracování údajů splňovalo požadavky GDPR a zaručovalo ochranu práv subjektů údajů (přístupová hesla, antivirová ochrana, bezpečnostní směrnice, uzamykatelnost prostor, monitoring městskou policií).

- d) Správce je povinen nejpozději do 72 hodin od doby, kdy se dozvěděl o narušení bezpečnosti, oznámit narušení pověřenci pro ochranu osobních údajů a řediteli.
- e) Stejnou informaci poskytne neprodleně i dotčenému subjektu. Výjimkou jsou případy, kdy správce zajistí, že riziko zneužití údajů se již nebude opakovat.
- f) Před zahájením nového zpracování posoudí správce vliv na ochranu osobních údajů a v případě potřeby si vyžádá konzultaci u pověřence pro ochranu osobních údajů, případně u dozorového orgánu.
- g) Správce osobních údajů je vázán mlčenlivostí o těchto údajích.
- h) Správce nezpracovává zvláštní kategorie údajů.

Souhlas k zpracování dat:

- musí být jednoznačný, konkrétní, informovaný a svobodný
- subjekt údajů ho uděluje formou prohlášení, nebo zjevným potvrzením svého svolení ke zpracování, např. účastí na akci pořádané MKZ
- subjekt údajů má právo svůj souhlas kdykoliv odvolat, poté dojde k výmazu osobních údajů, které již nejsou předmětem zpracování a správce je nepotřebuje k jinému zpracování založeném na jiném právním titulu
- souhlas musí být svobodný, nesmí být ničím podmíněn
- souhlas není retrospektivní, není možné odvolat souhlas se zpracováním, které již bylo uskutečněno
- souhlas je možné obnovit
- u dětí do 16-ti let se vyžaduje rodičovský souhlas, děti nad 16 let mohou udělit souhlas samy

3.3 Povinnosti pověřence pro ochranu osobních údajů

- a) Pověřenec ve spolupráci se správcem osobních údajů zajistí od subjektu údajů souhlasy se zpracováním svých údajů pro konkrétní účely a je kontaktní osobou pro subjekty údajů.
- b) Pověřenec pro ochranu osobních údajů ve spolupráci se správcem osobních údajů zajistí vymazání osobních údajů při odvolání souhlasu.
- c) Pověřenec zajistí ve spolupráci se správcem vymazání údajů v případě vznesených námitek s obsahem údajů, pokud nepřevažují důvody pro zpracování, které stanoví zákon.
- d) Výjimkou pro poskytnutí osobních údajů bez souhlasu je splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při splnění právní povinnosti.
- e) Pověřenec ve spolupráci se správcem zajistí vymazání údajů i v případě, pokud již nejsou potřebné pro účely zpracování.
- f) Pověřenec je povinen spolupracovat s dozorovým orgánem (ÚOOÚ).
- g) Pouze na základě písemné žádosti může pověřenec, nebo jím pověřená osoba zmocněná k nakládání s osobními údaji předávat údaje dalšímu zpracovateli.
- h) Pověřenec je vázán mlčenlivostí o těchto údajích.
- i) Pověřenec má za úkol radit a poskytovat informace správci a zpracovatelům, včetně zaměstnanců, kteří zpracovávají osobní údaje.
- j) Pověřenec má být nápomocný v případě tvorby dokumentu o posouzení vlivu na ochranu osobních údajů.

3.4. Povinnosti zaměstnanců

- a) při plnění pracovních úkolů je nutné používat firemní e-mail
- b) nepovoluje se používat k uchovávání údajů přenosná zařízení
- c) zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí podpisem dohody, která platí i po ukončení pracovního poměru
- d) PC a notebooky jsou zabezpečeny heslem a nemají k nim přístup ostatní lidé
- e) platí zákaz používání pornostránek a herních webů
- f) notebook určený k prodeji vstupenek slouží pouze k tomuto účelu, neukládají do něj žádná data
- g) zaměstnanci jsou povinni dodržovat systém prázdného stolu, veškeré dokumenty obsahující osobní údaje jsou uloženy v uzamčené skříni či trezoru a nemají k nim přístup ostatní lidé
- h) úklid kanceláří je možný pouze za dozoru osoby, která je oprávněná nakládat s osobními údaji
- i) fotografie a videodokumentaci, ke kterým je udělen souhlas, smí zaměstnanci zveřejňovat pouze na webu a facebooku MKZ
- j) na akcích vzdělávacího, kulturního a sportovního programu bude vždy zveřejněna informace, že se pořizuje dokumentace z této akce – u plakátu, při zahájení akce proběhne upozornění od zaměstnance MKZ, či moderátora, že je pořizován foto, či video záznam
- k) zaměstnanec, který bude pořizovat záznam, bude vždy viditelně označen páskou, či firemním oblečením
- l) dokumentace, která nebude použita pro účely MKZ, bude zlikvidována
- m) zaměstnanec neposkytuje osobní údaje třetím osobám

4. Databáze osob zmocněných k nakládání s osobními údaji

Ředitelka MKZ Hranice: Ing. Naděžda Jandová

Zástupce ředitele: Bc. Monika Nováková

Správce osobních údajů: Pavlína Facková

Pověřenec pro ochranu osobních údajů: Lenka Dočkálková

5. Přílohy

- Souhlas se zveřejněním jména, fotografie, případně videa na internetu a na materiálech v souvislosti s projekty MKZ Hranice, p.o.
- Souhlas se zpracováním osobních údajů

Platnost směrnice: od 25. 5. 2018

V Hranicích dne: 17. 5. 2018

Ing. Naděžda Jandová, ředitelka

Originál je k nahlédnutí na ekonomickém úseku MKZ Hranice, p.o., Masarykovo náměstí 71, Hranice.

Městská kulturní zařízení Hranice, příspěvková organizace

Zapsáno v obchodním rejstříku pod spisovou značkou Pr 5188 vedená u Krajského soudu v Ostravě
Masarykovo náměstí 71, 753 01 Hranice I – Město, tel. č. 778 712 622, e-mail: reditel@mkz-hranice.cz

Souhlas se zpracováním osobních údajů – fotografie

Souhlas se zpracováním osobních údajů formou pořízení fotografické, audio nebo video dokumentace (dále jen „Souhlas“)
udělený ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů:

Já, níže podepsaný

Jméno a příjmení:

Rok narození:

Trvalé bydliště:

souhlasím s pořízením fotografické, audio nebo video dokumentace a zpracováním osobních údajů na ní uvedených.

Souhlas je poskytnut za účelem použití foto, nebo videodokumentace níže uvedené akce, pro propagační účely MKZ Hranice, p.o.:

Souhlasím se zpracováním svých osobních údajů Městskými kulturními zařízeními Hranice po dobu:

Souhlasím se zpřístupněním svých osobních údajů Městským kulturním zařízením Hranice:

Městská kulturní zařízení Hranice jsou oprávněna použít mé osobní údaje pouze v souladu s výše uvedeným účelem a po výše uvedené dobu, nebo pro legitimní potřebu státních kontrolních orgánů a orgánů činných v trestním řízení.

Městská kulturní zařízení Hranice jsou dále oprávněna poskytnout mé osobní údaje pouze subjektům spolupracujícím s Městskými kulturními zařízeními Hranice na dosažení primárního účelu, pro který je udělen tento souhlas. S takovými subjekty se Městská kulturní zařízení Hranice zavazují uzavřít smlouvu obsahující stejné podmínky pro zpracování mých osobních údajů.

Zpracování bude probíhat v souladu s příslušnými právními normami o ochraně osobních údajů a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Byl/a jsem poučen/a o tom, že poskytnutí údajů je dobrovolné. Dále jsem byl/a v souladu s příslušnou legislativou poučen/a:

- o svém právu tento souhlas odvolat, a to i bez udání důvodu,
- o svém právu přístupu k těmto údajům a právu na jejich opravu,
- o svém právu na vymazání těchto údajů, pokud dochází k jejich zpracování v rozporu s ochranou definovanou příslušnou legislativou nebo v rozporu s tímto souhlasem, nebo byl souhlas odvolán.

Byl/a jsem také poučen/a o tom, že tato svá práva mohu uplatnit doručením žádosti na adresu: MKZ Hranice, p.o., Masarykovo náměstí 71, 753 01 Hranice.

Beru na vědomí, že odvolání tohoto souhlasu může ovlivnit dosažení účelu, pro který byl tento souhlas vydán.

V dne

Podpis:.....

Městská kulturní zařízení Hranice, příspěvková organizace

Zapsáno v obchodním rejstříku pod spisovou značkou Pr 5188 vedená u Krajského soudu v Ostravě
Masarykovo náměstí 71, 753 01 Hranice I – Město, tel. č. 778 712 622, e-mail: reditel@mkz-hranice.cz

Souhlas se zpracováním osobních údajů

Souhlas se zpracováním osobních údajů

(dále jen „Souhlas“)

**udělený ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů,
ve znění pozdějších předpisů:**

Já, níže podepsaný

Jméno a příjmení:

Rok narození:

Trvalé bydliště:

souhlasím se zpracováním osobních údajů.

**Souhlas je poskytnut za účelem použití foto, nebo videodokumentace níže uvedené akce, pro
propagační účely MKZ Hranice, p.o.:**

Souhlasím se zpracováním svých osobních údajů Městskými kulturními zařízeními Hranice po dobu:

Souhlasím se zpřístupněním svých osobních údajů Městským kulturním zařízením Hranice:

Městská kulturní zařízení Hranice jsou oprávněna použít mé osobní údaje pouze v souladu s výše uvedeným účelem a po výše uvedené době, nebo pro legitimní potřebu státních kontrolních orgánů a orgánů činných v trestním řízení.

Městská kulturní zařízení Hranice jsou dále oprávněna poskytnout mé osobní údaje pouze subjektům spolupracujícím s Městskými kulturními zařízeními Hranice na dosažení primárního účelu, pro který je udělen tento souhlas. S takovými subjekty se Městská kulturní zařízení Hranice zavazují uzavřít smlouvu obsahující stejné podmínky pro zpracování mých osobních údajů.

Zpracování bude probíhat v souladu s příslušnými právními normami o ochraně osobních údajů a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Byl/a jsem poučen/a o tom, že poskytnutí údajů je dobrovolné. Dále jsem byl/a v souladu s příslušnou legislativou poučen/a.

- o svém právu tento souhlas odvolat, a to i bez udání důvodu,
- o svém právu přístupu k těmto údajům a právu na jejich opravu,
- o svém právu na vymazání těchto údajů, pokud dochází k jejich zpracování v rozporu s ochranou definovanou příslušnou legislativou nebo v rozporu s tímto souhlasem, nebo byl souhlas odvolán.

Byl/a jsem také poučen/a o tom, že tato svá práva mohu uplatnit doručením žádosti na adresu: MKZ Hranice, p.o., Masarykovo náměstí 71, 753 01 Hranice.

Beru na vědomí, že odvolání tohoto souhlasu může ovlivnit dosažení účelu, pro který byl tento souhlas vydán.

V dne

Podpis